

申立書記載例 4－不動産明渡請求

(申立の趣旨)
1 相手方は、申立人に対し、下記の不動産を明け渡せ 2 相手方は、申立人に対し、平成 年 月 日から明け渡しまで、月額 円 の割合による金員を支払え との解決を求めます。 記 (土地の表示) (建物の表示) ※ 問題となる不動産登記簿謄本と不動産評価証明書を添付してください。

(申立の理由)
第1 賃貸借契約の内容（賃貸借契約書や重要事項説明書を添付して下さい） 契約日 平成 年 月 日 賃貸の期間 平成 年 月 日から平成 年 月 日まで 使用目的 賃料 月額 円 その他特約など 第2 終了原因 賃貸借契約が終了した理由を記載します。 ☐ 更新拒絶（更新拒絶の通知書等を添付して下さい） 拒絶日 平成 年 月 日 拒絶理由 ☐ 賃料不払いによる解除（家賃振込み先の通帳の写し等、家賃の支払状況が分かる資料を添付して下さい） 不払い期間 平成 年 月分から平成 年 月分まで ☐ 無断転貸による解除 転貸の相手方 氏名 賃借人との関係 ☐ 無断増改築による解除 増改築の内容 ☐ その他 第3 申立に至る経緯（交渉内容など） 不払いに対してどのように催促したか、催促に対して相手方はどのように対応した

か などを記載し、催告書、回答書、内容証明郵便、F A Xなどを添付してください。

第4 まとめ

よって、申立人は、相手方に対し、申立の趣旨記載の土地（建物）の明け渡しを求めます。

（立証方法）

- 1 賃貸借契約書
- 2 重要事項説明書
- 3 不動産登記簿謄本
- 4 不動産評価証明書
- 5 領収書
- 6 内容証明郵便
- 7 F A X
- 8 . . .